

1. Общие положения

Настоящее Положение об установлении льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МБДОУ д/с 41, разработано на основании постановления Администрации города Таганрога от 14.03.2016 № 529 г. Об утверждении Порядка определения размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (далее - Постановление).

1.1. Настоящее Положение определяет порядок установления льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ д/с № 41 (далее – льгота по родительской плате).

2. Категории граждан, имеющие право на установление льготы по родительской плате согласно Постановлению

2.1. Родительская плата снижается на 50 процентов для следующих категорий граждан:

2.1.1. Для родителей (законных представителей), в семье которых среднесовокупный доход в месяц на одного члена семьи не превышает $\frac{1}{2}$ величины прожиточного минимума по Ростовской области

2.1.2. Для родителей (законных представителей), являющихся студентами очной формы обучения учреждений среднего профессионального образования и высшего профессионального образования;

2.1.3. Для родителей (законных представителей), если один из них является инвалидом I или II нерабочей группы;

2.1.4. Для родителей (законных представителей), если оба родителя являются безработными, состоящими на учете в государственном казенном учреждении «Центр занятости населения города Таганрога»;

2.1.5. Для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей.

2.1.6. Для родителей (законных представителей), в семье которых двое и более детей осваивают образовательные программы дошкольного образования в организациях.

2.1.7. Для родителей (законных представителей), если оба родителя (законные представители) работают по трудовому договору в муниципальных организациях, подведомственных Управлению образования г. Таганрога, Управлению социальной защиты населения г. Таганрога, Управлению здравоохранения г. Таганрога, Управлению культуры г. Таганрога, Комитету по физической культуре и спорту г. Таганрога.

2.2. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за:

2.2.1. Дети-инвалидами;

2.2.2. Дети-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;

2.2.3. Дети с туберкулезной интоксикацией.

3. Порядок установления льготы по родительской плате

3.1. Для установления льготы по родительской плате родителю (законному представителю) необходимо обратиться в администрацию учреждения для написания заявления (см. приложение № 2) и предоставления документов и их ксерокопий, подтверждающих наличие оснований для установления льготы по родительской плате.

3.2. В зависимости от категории граждан претендующих на установление льготы по родительской плате, в администрацию учреждения представляются к «основному пакету документов» следующие документы:

- справки о доходах за три месяца, предшествующие месяцу обращения за снижением родительской платы,

- справки с места учебы дневных отделений учреждений среднего профессионального образования и высшего образования,

- справки, пенсионного удостоверения, подтверждающих инвалидность,

- справки о признании безработным, выданной «Центр занятости населения города Таганрога»,

- предоставление свидетельств о рождении (паспортов) трех и более несовершеннолетних детей,

- в случае посещения детьми разных организаций при предоставлении договора/справки с организации, подтверждающей факт посещения ребенком (детьми) данной организации,

- справки с места работы,

- справки, подтверждающей факт установления инвалидности ребенка,
- документа подтверждающего статус ребенка, предоставление законным представителем определение статуса,
- копии медицинской справки профильного врача-специалиста о наличии у ребенка тубинтоксикации..

При установлении льготы по родительской плате в понятие «семья» включаются:

- состоящие в браке родители (законные представители), в том числе отдельно проживающие родители (законные представители) и проживающие совместно с ними или с одним из них их несовершеннолетние дети, в том числе дети от предыдущих браков;
- одинокий родитель (законный представитель) и проживающие совместно с ним несовершеннолетние дети;
- в состав семьи одинокой матери с несовершеннолетними детьми - ее супруг в случае, если брак зарегистрирован;
- в состав семьи при заключении повторного брака - супруг (супруга) и их несовершеннолетние дети, в том числе от предыдущих браков.

:

Категория граждан	Документы, подтверждающие право на полное или частичное (в размере 50%) снижение родительской платы
родители (законные представители), в семье которых дети-инвалиды (<i>родительская плата не взимается</i>)	справки, подтверждающей факт установления инвалидности
законные представители детей, оставшихся без попечения родителей (<i>родительская плата не взимается</i>)	Документ, подтверждающего статус ребенка.
родители (законные представители), в семье которых дети с туберкулезной интоксикацией (<i>родительская плата не взимается</i>)	копия медицинской справки профильного врача-специалиста

<p>дети, один из родителей которых являются инвалидами I или II нерабочей группы</p>	<p>при предоставлении справки, пенсионного удостоверения, подтверждающих инвалидность</p>
<p>родители (законные представители), в семье которых среднесовокупный доход в месяц на одного члена семьи не превышает 1/2 величины прожиточного минимума по Ростовской области</p>	<p>справки о доходах за три месяца, предшествующие месяцу обращения за снижением родительской платы.</p>
<p>родители (законные представители), являющиеся студентами очной формы обучения учреждений среднего профессионального образования и высшего образования;</p>	<p>справки с места учебы дневных отделений учреждений среднего профессионального образования и высшего образования.</p>
<p>родители (законные представители), являющиеся безработными, состоящими на учете в государственном казенном учреждении «Центр занятости населения города Таганрога»</p>	<p>справка о признании безработным, выданная государственным казенным учреждением «Центром занятости населения города Таганрога»</p>
<p>родители (законные представители), в семье которых двое и более детей посещают дошкольные образовательные организации</p>	<p>в случае посещения детьми разных организаций при предоставлении договора/справки с организации, подтверждающей факт посещения ребенком (детьми) данной организации</p>

<p>родители (законные представители), если оба родителя работают по трудовому договору в муниципальной организации, подведомственных Управлению образования г. Таганрога, Управлению социальной защиты населения г. Таганрога, Управлению здравоохранения г. Таганрога, Управлению культуры г. Таганрога, Комитету по физической культуре и спорту г. Таганрога</p>	<p>справка с места работы</p>
<p>Для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей.</p>	<p>свидетельства о рождении (паспортов) детей.</p>

3.3. Право родителей (законных представителей) на установление льготы по родительской плате доводится до сведения родителей (законных представителей) один раз при заключении родительского договора.

3.4. Льгота устанавливается с момента подачи родителями (законными представителями) заявления и необходимых документов, подтверждающих право на установление льготы по родительской плате.

3.5. Для снижения (невзимания) родительской платы родитель (законный представитель) представляет в организацию заявление и копии документов, подтверждающих право на снижение (невзимание) родительской платы согласно пунктам 3.1-3.2. настоящего раздела при одновременном предоставлении на обозрение оригиналов данных документов.

3.6. На основании представленных документов руководитель организации в течение 3 рабочих дней после предоставления документов издает приказ о снижении (невзимании) родительской платы.

3.7. В случае представления неполного пакета документов, наличия в документах исправлений или неполной информации заявитель уведомляется о необходимости устранения этих недостатков в срок не более пяти рабочих дней со дня предоставления документов.

3.8. Право на снижение (невзимание) родительской платы подтверждается родителями (законными представителями):

- ежегодно, в случаях если один из родителей является инвалидом I или II нерабочей группы; для родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей; для родителей (законных представителей), в

семье которых двое и более детей осваивают образовательные программы дошкольного образования в организациях; для детей-инвалидов; для детей-сирот и детей, оставшимися без попечения родителей; для детей с туберкулезной интоксикацией.

В остальных случаях периодичность предоставления документов на снижение родительской платы - один раз в квартал.

3.9. Родители (законные представители), подавшие заявление и документы, подтверждающие право на снижение (невзимание) родительской платы, несут ответственность за своевременность и достоверность предоставляемых сведений, являющихся основанием для снижения (невзимания) родительской платы. После прекращения оснований для снижения (невзимания) родительской платы родители (законные представители) обязаны уведомить об этом руководителя организации в течение четырнадцати дней со дня прекращения таких оснований.

3.10. В случае если родитель (законный представитель) не уведомил администрацию учреждения в установленный срок о наступлении обстоятельств, влекущих отмену установления льготной родительской платы; не подтвердил право на льготу по родительской плате за период в котором она была установлена, администрация учреждения вправе произвести перерасчет начисления родительской платы за соответствующий период.

3.11 Родителям (законным представителям), имеющим право на льготную родительскую плату по нескольким основаниям, льгота предоставляется только по одному из оснований по их выбору. В заявлении на установление льготной родительской платы родители (законные представители) должны указать основание предоставления льготы по родительской платы.

3.9. Обязанностью родителей является самостоятельно следить за сроком окончания действия льготы по родительской плате и своевременно предоставлять необходимые документы для ее оформления.

Приложение № 1
к Положению об установлении льготы по родительской плате
за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные
программы дошкольного образования в МБДОУ д/с № 41

Заявление принято _____
и зарегистрировано под № _____
Специалист _____

Руководителю образовательного учреждения
_____от
муниципального образования город Таганрог
_____от
(Ф.И.О. руководителя)
Ф. _____
И. _____
О. _____
Зарегистрированной (ого) по месту жительства:

(индекс, адрес места жительства)
Тел.дом. _____ тел.раб. _____
Документ, удостоверяющий личность родителя
(законного представителя) ребенка:
Паспорт _____

(код подразделения)
Серия _____ № _____
Кем выдан _____
Дата выдачи _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу предоставить льготу по родительской плате за содержание ребенка

(ФИО ребенка, г.р.)

в соответствии с Постановлением Администрации г. Таганрога от 14.03.2016г. № 529 «Об
утверждении Порядка определения размера родительской платы, взимаемой с родителей

(законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

Прилагаю документы, подтверждающие право на получение льготы по родительской плате:

1. _____
- (перечислить прилагаемые документы)
2. _____
3. _____
4. _____

Гарантирую своевременность и достоверность предъявления сведений при изменении основания для предоставления льготы. Предупрежден (на) об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных документов. Об изменении обстоятельств, влекущих за собой прекращение получения льготы, обязуюсь сообщить письменно. Обязуюсь подтверждать право на льготу по родительской плате каждые три месяца.

Подпись _____ « ____ » _____ 20 ____

Приложение № 2
к Положению об установлении льготы по родительской плате
за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные
программы дошкольного образования в МБДОУ д/с № 41

Заявление принято _____

и зарегистрировано под № _____

Специалист _____

Руководителю образовательного учреждения

муниципального образования город Таганрог _____ от

(Ф.И.О. руководителя)

Ф. _____

И. _____

О. _____

Зарегистрированной (ого) по месту жительства:

(индекс, адрес места жительства)

Тел.дом. _____ тел.раб. _____

Документ, удостоверяющий личность родителя
(законного представителя) ребенка:

Паспорт _____

(код подразделения)

Серия _____ № _____

Кем выдан _____

Дата выдачи _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу предоставить льготу по родительской плате за содержание ребенка

_____ (ФИО ребенка, г.р.)

в соответствии с Постановлением Администрации г. Таганрога от 14.03.2016г. № 529 «Об утверждении Порядка определения размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные

программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

Прилагаю документы, подтверждающие право на получение льготы на оплату в размере 50 %:

1. _____
(перечислить прилагаемые документы)
2. _____
3. _____
4. _____

Гарантирую своевременность и достоверность предъявления сведений при изменении основания для предоставления льготы. Предупрежден (на) об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных документов. Об изменении доходов семьи и ее состава, о смене места жительства, изменении ФИО, установлении отцовства, усыновлении, назначении над ребенком опекуна (попечителя) или о наступлении других обстоятельств, влекущих за собой прекращение получения льготы, обязуюсь сообщить письменно. Обязуюсь подтверждать право на льготу по родительской плате каждые три месяца.

Подпись _____ « ____ » _____ 20 ____

Приложение № 3
к Положению об установлении льготы по родительской плате
за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные
программы дошкольного образования в организациях,

**Порядок исчисления среднесовокупного дохода семьи при
установлении льготы по родительской плате родителям (законным
представителям), в семье которых среднесовокупный доход в месяц на
одного члена семьи не превышает 1/2 величины прожиточного минимума
по Ростовской области**

В состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднесовокупного дохода, не включаются:

ребенок, достигший совершеннолетия;

ребенок в возрасте до 18 лет, если он объявлен полностью дееспособным или приобрел дееспособность в полном объеме в соответствии с гражданским законодательством;

ребенок, в отношении которого родители лишены родительских прав;

ребенок, находящийся на полном государственном обеспечении;

супруг (родитель, законный представитель), отсутствующий в семье в связи с осуждением к лишению свободы или нахождением под арестом, на принудительном лечении по решению суда, в связи с прохождением судебно-медицинской экспертизы на основании постановления следственных органов или суда.

В доход семьи, учитываемый при исчислении среднедушевого дохода, включаются все виды заработной платы (денежного вознаграждения, содержания) и дополнительного вознаграждения по всем местам работы, в том числе:

суммы, начисленные по тарифным ставкам, должностным окладам, сдельным расценкам или исходя из выручки от реализации продукции (выполнения работ и оказания услуг);

все виды доплат и надбавок к тарифным ставкам и должностным окладам, установленные законодательством Российской Федерации, в том числе за работу на тяжелых работах, на работах с вредными условиями труда и на работах в местностях с тяжелыми климатическими условиями, в ночное время; занятым на подземных работах; за квалификацию, классный чин, квалификационный разряд, дипломатический ранг, особые условия государственной службы, совмещение профессий и выполнение обязанностей временно отсутствующих работников; за работу со сведениями, составляющими государственную тайну; за ученую степень и ученое звание, выслугу лет и стаж работы;

премии и вознаграждения, предусмотренные системой оплаты труда;

суммы, начисленные за сверхурочную работу, работу в выходные и праздничные дни;

заработная плата, сохраняемая на время отпуска, а также денежная компенсация за неиспользованный отпуск;

средняя заработная плата, сохраняемая на время выполнения государственных и общественных обязанностей и в других случаях, предусмотренных трудовым законодательством;

выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, а также компенсация при выходе в отставку;

заработная плата, сохраняемая на период трудоустройства после увольнения в связи с ликвидацией организации, осуществлением мероприятий по сокращению численности или штата работников;

дополнительные выплаты, установленные работодателем сверх сумм, начисленных в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ростовской области.

К доходу семьи, учитываемому при исчислении среднедушевого дохода, также относятся:

денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение, установленные законодательством Российской Федерации;

единовременное пособие при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации;

комиссионное вознаграждение штатным страховым агентам и штатным брокерам;

оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

авторское вознаграждение, выплачиваемое штатным работникам редакций газет, журналов и иных средств массовой информации;

доходы, получаемые от избирательных комиссий членами избирательных комиссий, осуществляющими свою деятельность в указанных комиссиях не на постоянной основе;

доходы, получаемые физическими лицами от избирательных комиссий, а также из избирательных фондов кандидатов в депутаты и избирательных фондов избирательных объединений за выполнение указанными лицами работ, непосредственно связанных с проведением избирательных кампаний;

доходы физических лиц, осуществляющих старательскую деятельность;

доходы от занятий предпринимательской деятельностью (включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства), в том числе без образования юридического лица;

доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации (дивиденды, выплаты по долевым паям);

доходы от сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности семье или отдельным ее членам;

доходы, полученные от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (выращивание огородной продукции, разведение скота, птицы, рыбы, пушных зверей, пчел и др.);

алименты, получаемые на несовершеннолетних детей;

проценты по вкладам.

В доход семьи, учитываемый при исчислении среднедушевого дохода, включаются следующие выплаты:

все виды пенсий, компенсационные выплаты и ежемесячные доплаты к пенсиям, кроме надбавок, установленных к пенсии на уход за пенсионером, ежемесячных денежных выплат, предусмотренных федеральными законами, и набора социальных услуг, предоставляемых в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи";

ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

все виды стипендий, выплачиваемые обучающимся в образовательных учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования, аспирантам и докторантам, обучающимся с отрывом от производства в аспирантуре и докторантуре при образовательных учреждениях высшего профессионального образования и научно-исследовательских учреждениях, слушателям духовных учебных заведений, а также компенсационные выплаты названным категориям граждан в период нахождения их в академическом отпуске по медицинским показаниям;

пособие по безработице, а также стипендия, получаемая безработным в период профессионального обучения и переобучения;

пособие по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам, а также единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности. Общая сумма пособия на период временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам делится на количество дней, приходящихся на указанный период, и учитывается в доходах семьи пропорционально календарным дням, входящим в месяцы расчетного периода;

ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет и ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях найма и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста, ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, назначаемые в соответствии с федеральным законодательством;

ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться по специальности в связи с отсутствием возможности трудоустройства и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту военной службы супруга, если по заключению учреждения здравоохранения их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе;

ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и учреждений уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства;

ежемесячные суммы, выплачиваемые в возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью при исполнении трудовых и служебных обязанностей, за исключением дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с назначением учреждения медико-социальной экспертизы;

суммы, равные стоимости питания, кроме лечебно-профилактического питания, выдаваемого (оплачиваемого) в соответствии с законодательством Российской Федерации, и питания детей в общеобразовательных учреждениях;

надбавки и доплаты (кроме носящих единовременный характер) ко всем видам выплат, указанным в настоящем пункте, установленные органами государственной власти Ростовской области, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и другими организациями;

ежемесячное денежное вознаграждение, причитающееся приемным родителям.

При исчислении дохода семьи учитываются начисленные суммы до вычета в соответствии с законодательством Российской Федерации налогов и обязательных страховых платежей.

Доход семьи, получаемый в иностранной валюте, пересчитывается в рублях по [курсу](#) Центрального банка Российской Федерации на день получения.

Премии и вознаграждения, предусмотренные системой оплаты труда и выплачиваемые по месячным результатам работы, включаются в доход семьи по времени их фактического получения.

При иных установленных сроках премирования (вознаграждения) суммы премии (вознаграждения) делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доходах семьи за каждый месяц расчетного периода.

Суммы заработной платы, сохраняемой на период трудоустройства после увольнения в связи с ликвидацией организации, осуществлением мероприятий по сокращению численности или штата работников, а также выходного пособия, выплачиваемого при увольнении, и компенсации при выходе в отставку делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доходах семьи за каждый месяц расчетного периода.

Алименты, выплачиваемые одним из родителей на содержание несовершеннолетних детей, не проживающих в данной семье, исключаются из дохода этой семьи.

Доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, учитываются с учетом соглашения между членами крестьянского (фермерского) хозяйства об использовании плодов, продукции и доходов, полученных в результате деятельности этого хозяйства.

Доходы, полученные от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства, которое ведут 2 и более семьи, учитываются отдельно по каждой семье пропорционально числу членов семьи, работающих в этом хозяйстве.

Доходы, полученные от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства, не учитываются в доходе семьи, если одному из членов семьи, установлена I или II группа инвалидности или категория "ребенок-инвалид".

При исчислении дохода не учитываются начисленные, но не выплаченные фактически заработная плата (денежное вознаграждение, содержание), денежное довольствие и другие выплаты.

Исчисление среднедушевого дохода семьи производится учреждением, на основании документов о составе семьи и размере доходов каждого члена семьи, представленных одним из родителей (законных представителей), имеющим право на установление льготы.

Доход семьи для исчисления среднесовокупного дохода определяется как общая сумма доходов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления об установлении льготы (далее - расчетный период), исходя из состава семьи на дату подачи заявления об установлении льготы.

Доходы семьи подтверждаются соответствующими документами, содержащими сведения за три месяца, предшествующие месяцу обращения за установлением льготы.

Принято на Совете родителей МБДОУ д/с № 41

Протокол № 2 от 31.03.2016 г.

Согласовано:

Председатель ППО

МБДОУ д/с № 41

_____ Т.А. Орехова

Протокол № 3 от 31.03.2016

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ д/с № 41

_____ Т.М. Поршнева

Приказ от 31.03.2016 г № 77

Положение

**об установлении льготы по родительской плате за
присмотр и уход за детьми МБДОУ д/с № 41**

г.Таганрог

2016 г.